<PMS26V01-02>

応募者の個人情報取扱説明書

1. 個人情報の取得･利用の目的

応募者（当社の従業者として採用されることを希望する方）の個人情報は、従業者として採用決定のために必要な範囲で取得および利用いたします。

2. 個人情報の取り扱いについて

個人情報は適切に管理し、目的外利用および第三者に提供することはありません。ただし、次の場合は除きます。

（1）法令に基づく場合
（2）人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
（3）公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
（4）国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

3. 個人情報の取扱いの委託について

応募者の個人情報の取扱いを委託することはありません。

4. 個人情報を提供することの任意性について

当社に個人情報を提供されるかどうかは、応募者の任意です。ただし、個人情報を提供されない場合、従業者として採用されないことがあります。

5. 個人情報の利用目的の通知、開示、訂正･追加･削除、利用の停止、消去、第三者への提供の停止について

当社は、ご本人から開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正･追加･削除、利用の停止、消去、第三者への提供の停止の要求を受けた場合、適切かつ迅速に対応いたします。なお、これらの権利行使については、下記「苦情･相談窓口」に御請求ください。

但し、以下に該当する場合、ご要望に応じられない場合がございますのであらかじめご了承ください。

a） 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
b） 当該事業者の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
c） 法令に違反することとなる場合

6. 個人情報の保管期間および破棄

応募者の個人情報は、採用の決定がされるまでの間、適切に管理し保管します。また、従業者として採用されなかった応募者の個人情報は、同意書に指定された方法で、郵送の場合は返却または廃棄し、メール添付の場合は完全に消去いたします。

7. 応募の方法

当社に応募する場合は、以下の書類を下記送付先まで郵送または持参してください。

（1）履歴書
（2）スキルシート（職務経歴書等）
（3）成績証明書、卒業証明書または卒業見込み証明書（新卒者の場合）
（4）同意の署名をされた当応募者の個人情報取扱説明書
（5）健康診断書（新卒者の場合）

送付先：

〒330-0064 埼玉県さいたま市浦和区岸町７－６－１３ 全埼玉県パンビル3階
株式会社CSV
代表取締役 前原 崇 行

8. お問い合わせ

応募に際してのご質問等に関しては下記にお願いいたします。

苦情・相談窓口
電話番号：048-711-2390
Eメール：privacy@csv.co.jp
受付日時：土日祝祭日、年末年始の休日を除く10:00～19:00

私は、上記個人情報の取扱いに関し同意いたします。

不採用の場合の履歴書等の書面は下記の方法で処理してください。

☐ 返却して欲しい。
☐ シュレッダーで廃棄して欲しい。

年　　月　　日

署名

株式会社CSV
個人情報保護管理者
東松 なほ子
電話番号：048-711-2390
Eメール：privacy@csv.co.jp